

管理建築士講習 時間割

時限	時 間		科 目	内 容
	09:00 ~ 09:30	30分	受付	受付業務
	09:30 ~ 09:40	10分	講習ガイダンス	講習目的、諸注意事項の説明
1	09:40 ~ 11:10	90分	建築士法その他関係法令に関する科目 (建築士と建築士事務所)	1. 建築士 2. 建築士事務所の管理 3. 建築士に関する法令
	11:10 ~ 11:20	10分	休憩	質問対応
2	11:20 ~ 12:30	70分	建築物の品質確保に関する科目 (品質にかかわる責任)	1. 業務に関する紛争 2. 業務に関する苦情 3. 賠償責任
	12:30 ~ 13:30	60分	昼食休憩	質問対応
3	13:30 ~ 14:40	70分	建築物の品質確保に関する科目 (品質確保に関する業務)	1. 工事と竣工 2. 建築物の維持管理 3. 建物の除去
	14:40 ~ 14:50	10分	休憩	質問対応
4	14:50 ~ 16:00	70分	建築物の品質確保に関する科目 (品質確保に関する業務)	1. 受託業務の管理 2. 企画と設計 3. 建築確認と検査
	16:00 ~ 16:10	10分	休憩	休憩・修了考査準備等
	16:10 ~ 16:25	15分	修了考査ガイダンス	諸注意事項の説明
	16:25 ~ 17:25	60分	修了考査	
	17:25 ~ 17:30	5分	アンケート記入、講義終了確認、閉会	